

平成 21 (2009) 年度
一橋大学国際・公共政策大学院
専門職学位課程
社会人特別選考 募集要項

一橋大学は、「日本及び世界の自由で平和な政治経済社会の構築に資する知的、文化的資産を創造し、その指導的担い手を育成することを使命」(一橋大学研究教育憲章)とし、創立以来、国内のみならず国際的に活躍する、多くの有為な人材を輩出してきました。今日では、国際社会・国家・地域・企業・個人等、あらゆる場面において競争が激化するなかで、職業に必要とされる専門性がますます増大しています。専門職大学院である国際・公共政策大学院では、法律学・行政学、国際関係、経済学のいずれかの専門領域の分析方法を習得しつつ、隣接分野の視点も取り入れ、現実の諸問題に実践的に取り組み、政策を世界に発信できるプロフェッショナルな人材の育成をめざしています。

このような目標を達成するために、本大学院は、上記の専門領域の分析方法を体系的に習得する強い学習意欲をもち、社会的経験のなから、解決すべき課題とはなにかについて優れた問題意識をもつ社会人を受け入れるための入試を実施しています。

1. 募集人員

プログラム	募集人員	
	2年コース	1年コース
公共法政プログラム	3つのプログラムをあわせて 25名 (一般選抜及び外国人留学生特別選考を含む)	3つのプログラムをあわせて 15名
グローバル・ガバナンス・プログラム		
公共経済プログラム		

(注1) 一般選抜及び外国人留学生特別選考については、別途募集要項があります。

2. 出願資格

入学時点において、企業・官庁等において2年以上の実務経験を有する者で、つぎの各号のいずれかに該当する者

- (1) 学校教育法第83条に定める大学を卒業した者及び平成21年3月までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第4項により、学士の学位を授与された者及び平成21年3月までに学士の学位を授与される見込の者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了し、B.A.又はB.S.を取得した者及び平成21年3月までに取得見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者及び平成21年3月までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
- (6) 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (7) 文部科学大臣の指定した者
- (8) 学校教育法第83条に定める大学に3年以上在学し、又は外国において学校教育における15年の課程を修了し、本大学院において、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者
- (9) 本大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達した者及び平成21年4月1日までに22歳に達する者
- (10) 所定の手続により、本大学院において大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者

(注2) 出願資格(8)(9)(10)による志願者は、平成20年7月4日(金)までに国際・公共政策大学院事務室

へ出願資格について書面で問い合わせてください。

- (注 3) 出願資格(8)に定める「学校教育法第 83 条に定める大学に 3 年以上在籍し、又は外国において学校教育における 15 年の課程を修了し、本大学院において、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者」のうち「大学に 3 年以上在学し」の記述については、本年度は適用しません。

3. 出願書類

書類等	提出者		摘要
入学志願票	全 員		所定の用紙に必要事項を記入し、写真を添付してください。
写真票	全 員		所定の用紙に必要事項を記入し、写真を添付してください。
卒業(見込)証明書	全員	上 記 出 願 資 格 (1)(6)(7)による出願者	出身大学等の学長又は学部長が作成したもの。ただし、卒業見込の者は卒業見込証明書をもって代えます。なお、本学卒業(見込)者は、成績証明書をもって代えます。
		上 記 出 願 資 格(2) による出願者	大学評価・学位授与機構が発行する学士の学位授与証明書、もしくは短期大学長又は高等専門学校長が発行する学士授与申請(予定)証明書
		上 記 出 願 資 格 (3)(4)(5)による出願者	B.A.又はB.S.を有する証明書。ただし、卒業見込の者は卒業見込証明書をもって代えます。
成績証明書	全 員		出身大学等の学長又は学部長が作成したもの
研究計画書 提出部数 3 部 (正本 1 部、 副本 2 部)	全 員		以下の3点について、全部で 6,000 字程度にまとめてください。 ① これまでの実務経験 ② 実務経験と入学後のテーマへのつながり ③ 大学院での研究を修了後のキャリアへどう生かすか
実務上の経験及び能力に関する報告書	全 員		所定の要領に従って作成したもの(詳細は別紙参照)
在職証明書、又は実務経験を証明する書類	全 員		勤務先の企業・官庁等が発行したもの。すでに退職した者は、在職期間が確認できる証明書を提出してください。
受験票送付用封筒	全 員		定形封筒(長 3 号:官製はがきが入る大きさ)に、簡易書留相当分(430 円)の郵便切手を貼り、受験票送付先の住所・氏名を明記してください。
「TOEFL」又は「TOEIC」の成績証	任 意		平成 18(2006)年 9 月以降に受験した TOEFL 又は TOEIC の公式の成績証 1 通 (TOEFL の場合は Official Score Report、TOEIC の場合は Official Score Certificate)を提出してください。IP TOEIC 及び IP TOEFL のスコアは不可です。TOEFL の成績証は試験実施機関である ETS から大学に直送されるよう手配してください。TOEFL の成績証送付のための Institution Code は 0436、Department Code は 80 です。
「法学既修者試験」又は「経済学検定試験」の成績証明書	任 意		財団法人日弁連法務研究財団と社団法人商事法務研究会が実施する「法科大学院既修者試験(法学既修者試験)」及び日本経済学教育協会が実施する「経済学検定試験」のうち、平成 18(2006)年 7 月以降に受験した試験の成績証明書を提出してください。

書類等	提出者	摘要
推薦書、実務上の実績等	任意	発表した論文、著書、研究発表、推薦書等があれば提出してください。
入学検定料振込明細書の写し	日本政府(文部科学省)奨学金留学生を除く全員	所定の用紙に糊で貼ってください。
日本政府(文部科学省)留学生証明書	日本政府(文部科学省)奨学金留学生	所属する大学が発行したもの
登録原票記載事項証明書	外国籍の者	市区町村長が交付したもの。外国人登録を済ませていない場合は、パスポートのコピーを提出してください。

(注4) 提出書類の中に英語以外の外国語で書かれた証明書、文書等がある場合には、その日本語訳を添付してください。

4 入学検定料

- (1) 日本国在住の者： 銀行振込により納入してください。
 入学検定料の額： 30,000円
 納入方法： 銀行振込により納入してください。
 振込先： 銀行名・支店名 「三井住友銀行国立支店」
 口座名義 「国立大学法人一橋大学国際公共政策教育部検定料口」
 口座種別・口座番号 「普通預金 7761831」
- (2) 本国外に在住の者： 一橋大学のホームページからクレジットカード決済により納入してください
<http://www.hit-u.ac.jp/admission/index.html>。

(注5) 日本政府(文部科学省)奨学金留学生(研究留学生)は、検定料は不要です。所属大学が発行する留学生身分を証明する書類を提出してください。

5. 出願方法

志願者は、入学検定料を納付したのち、上記の出願書類を一括し、郵送(書留郵便)により提出してください。書類を持参しての出願は受け付けません。封筒の表面左下に「国際・公共政策大学院○○○○プログラム出願書類在中」と朱書きしてください。(○○○○は希望プログラム名を記入)

出願期間： 平成20年8月28日(木) から 平成20年9月3日(水) まで(期間内必着)

願書の送付先： 〒186-8601 東京都国立市中2丁目1番地
 一橋大学国際・公共政策大学院事務室

6. 選考方法及び選考基準

第1次試験(書類審査)及びその合格者について第2次試験(面接試験及び小論文〔小論文は公共法政プログラムのみ〕)を行い、最終合格者を決定します。選考においては、専門知識のほか、問題発見能力、分析・統合能力、理論的思考力及び記述力等を審査します。

7. 選考日程

- (1) 第1次試験(書類審査)
 第1次試験合格発表

発表日時： 平成20年9月11日（木） 13時00分

掲示場所： 国立西キャンパス大学院掲示場及び東キャンパスマーキュリータワー3310室前掲示
国際・公共政策大学院のホームページ【<http://www.hit-u.ac.jp/IPP/>】にも掲載します。

(2) 第2次試験（面接試験及び小論文〔小論文は公共法政プログラムのみ〕）

試験日： 平成20年9月17日（水）

試験時間： 10時00分～17時00分頃

試験場： 一橋大学（東京都国立市中2丁目1番地）

交通： JR中央線国立駅南口下車、徒歩約10分

8. 合格発表

発表日時： 平成20年10月1日（水） 13時00分

掲示場所： 国立西キャンパス大学院掲示場及び東キャンパスマーキュリータワー3310室前掲示
国際・公共政策大学院のホームページ【<http://www.hit-u.ac.jp/IPP/>】にも掲載します。

9 入学手続き

(1) 入学料の納入期間

平成21年3月9日（月）から3月13日（金）まで

この期間内に納入がない場合は、入学辞退者となります。

ただし、日本政府（文部科学省）奨学金留学生（研究留学生）は、入学料は不要です。

(2) 入学料の額

282,000円

(3) その他

入学手続きに必要な提出書類とその提出方法については、合格者に改めて通知します。

授業料（年額535,800円）については、入学後に納入することとなります。納入時期・納入方法については、改めて通知いたします。納入金額は予定額であり、在学中に学生納付金の改定が行われた場合は、改定時から新たな納入金額が適用されます。

なお、本学には入学料及び授業料の免除・徴収猶予の制度がありますが、免除実施枠は僅かですので、入学料・授業料納入の準備は十分に行っておくようお願いします。

10. 注意事項

(1) 入学試験に関する事務は、すべて国際・公共政策大学院事務室で行います。

(2) 出願書類及び検定料は返却いたしません。また、各種証明書は、特別の指定があるものを除き、必ず原本を提出してください。複写したものは受け付けません。

(3) 志願者が記入する書類には、すべてワープロ又は黒のボールペンを使用してください。

(4) 第2次試験（面接試験）の際には必ず受験票を持参してください。

(5) 身体機能に障害があり、受験時や入学後の学修に特別の措置を必要とする志願者は、その旨を出願前に国際・公共政策大学院事務室に申し出てください。申し出にしがたい、所要の措置を講じます。なお、この申出によって不利益を被ることはありません。

(6) 入学試験合格者の成績は、入学後の教育・学業支援等の目的に使用することがあります。

(7) 入学試験に関する照会は、書面（手紙、ファックス又は電子メール）により行ってください。電話による問い合わせには応じられません。

【問い合わせ先】 一橋大学国際・公共政策大学院事務室

所在地： 〒186-8601 東京都国立市中2-1

FAX： 042-580-9085

E-mail： info_ipp@ad.hit-u.ac.jp

受験 番号	*
----------	---

社会人特別選考

平成 21 (2009) 年度 一橋大学国際・公共政策大学院 専門職学位課程 入学志願票

志望プログラム、コース		<input type="checkbox"/> 公共法政 <input type="checkbox"/> グローバル・ガバナンス <input type="checkbox"/> 公共経済		<input type="checkbox"/> 1年コース <input type="checkbox"/> 2年コース		写真添付欄 1. 最近3ヶ月以内に撮影 2. 正面向き上半身無帽 3. 縦 4cm×横 3cm 4. 裏面に氏名を記入
氏名	(フリガナ)			生年月日	(西暦で記入) 年 月 日	
	英字表記	_____, _____ _____ Family Given Middle		性別	男 ・ 女	
連絡先	現住所： (〒 -) 電話番号： (自宅) (携帯) E-mail :				本籍地 / 国籍 (日本国籍の者は都道府県名、外国籍の者は国名を記入)	
現職	(現在職に就いていない場合は、直近の職を記入) (業種 あてはまるものに○) 1.銀行 2.証券 3.保険 4.貿易商事 5.鉄金属製造業 6.化学製品製造業 7.食品製造業 8.繊維・製紙製造業 9.電機・機械その他製造業 10.建設・不動産 11.運輸 12.情報・通信 13.マスコミ 14.ガス・電力・石油 15.サービス業その他の業種 16.官公庁 16.NGO・NPO					
学歴	(日本国籍の者は中学校卒業以降の学歴を年代順に記入してください。外国籍の者は小学校入学以降の学歴を年代順に記入してください。)					
年 月					<input type="checkbox"/> 入学 <input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> その他 ()	
年 月					<input type="checkbox"/> 入学 <input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> その他 ()	
年 月					<input type="checkbox"/> 入学 <input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> その他 ()	
年 月					<input type="checkbox"/> 入学 <input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> その他 ()	
年 月					<input type="checkbox"/> 入学 <input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> その他 ()	
年 月					<input type="checkbox"/> 入学 <input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> その他 ()	
年 月					<input type="checkbox"/> 入学 <input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> その他 ()	
年 月					<input type="checkbox"/> 入学 <input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> その他 ()	
職歴						
期 間	年 月 ~ 年 月		勤務先名	職務の内容		
年 月 ~ 年 月						
年 月 ~ 年 月						
年 月 ~ 年 月						
年 月 ~ 年 月						

- 記入上の注意 (1) *欄には記入しないでください
 (2) 日付は西暦で記入してください。
 (3) 学歴及び職歴の記入欄が不足する場合は、別紙に記入してください。

社会人特別選考

受験番号	*
------	---

平成 21 (2009) 年度

一橋大学国際・公共政策大学院 専門職学位課程 入学試験写真票

志望プログラム、コース		
<input type="checkbox"/> 公共法政	<input type="checkbox"/> グローバル・ガバナンス	<input type="checkbox"/> 公共経済

<input type="checkbox"/> 1年コース	<input type="checkbox"/> 2年コース	

氏名	(フリガナ)	男・女	写真添付欄 1. 最近3ヶ月以内に撮影 2. 正面向き上半身無帽 3. 縦4cm×横3cm 4. 裏面に氏名を記入
	英字表記		
_____ , _____ _____ Family Given Middle			
生年月日 (西暦で記入) _____ 年 _____ 月 _____ 日			

記入上の注意 (1) *欄には記入しないでください
 (2) 日付は西暦で記入してください。

面接試験	*
------	---

社会人特別選考

受験番号	*
------	---

平成 21 (2009) 年度

一橋大学国際・公共政策大学院 専門職学位課程 入学検定料納入控

志望プログラム

公共法政

グローバル・ガバナンス

公共経済

 1年コース

2年コース

氏名

(フリガナ)

入学検定料振込明細書の写しをのりで貼ってください。

日本政府（文部科学省）奨学金留学生（研究留学生）は、この書類を提出する必要はありません。

社会人特別選考

受験番号	*
------	---

平成 21 (2009) 年度

一橋大学国際・公共政策大学院 専門職学位課程

研究計画書

志望プログラム		
<input type="checkbox"/> 公共法政	<input type="checkbox"/> グローバル・ガバナンス	<input type="checkbox"/> 公共経済

<input type="checkbox"/> 1年コース	<input type="checkbox"/> 2年コース	

氏名	研究テーマ

(研究計画書作成上の注意)

1. A4版の用紙を使ってください。
2. 研究計画書は3部作成してください。それぞれに表紙(このページ)をつけ、左上1か所をホチキスでとめてください。
3. 研究計画書のまとめかたは、募集要項の「3. 出願書類」を参照してください。

社会人特別選考

受 験 番 号	*
------------	---

平成 21（2009）年度

一橋大学国際・公共政策大学院 専門職学位課程

実務上の経験及び能力に関する報告書

自分自身の実務上の経験及び能力について、志願者本人が簡潔にまとめてください。

ワープロ等で作成した文章を、この欄にのりで貼って下さい。

字数制限はありませんが、1枚の用紙に収めて下さい。