事務長	事務長代理	係	長	担当

## 証明書交付申請書(在校生用)

Certificate Application Form (for Currently Enrolled Students)

	(Year) 月(M	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Day)	/
	(Year) 月(M	/ionin) $\square$ (	Day)	
ふりがな: 氏名/Name:				
ローマ字表記(英文証明書を希望	望の場合):			
学籍番号/Student ID #: 所属プログラム/Program: PL・GG・PE				
生年月日/Date of Birth:	年(Y) 月(M	[] 目(D)	年齢/Age:	
在学期間/Enrolled Period:	年(Y) 月(M	))入学 ~	年(Y) 月(	M)修了
証明書の種類/Document	言語 Language	必要枚数 Number of Copies	厳封 In sealed envelope	使用目的•提出先/Purpose
□在学/在籍証明書 Certificate of Enrollment	□日本語 Japanese	枚	要 Yes•否 No	
	□英 語 English	枚	要 Yes•否 No	
□成績証明書 Official Transcript	□日本語 Japanese	枚	要 Yes•否 No	
	□英 語 English	枚	要 Yes•否 No	
□修了見込証明書	□日本語 Japanese	枚	要 Yes•否 No	
Certificate of Expected Degree Completion	□英 語 English	枚	要 Yes•否 No	
□修了証明書 Certificate of Degree Completion	□日本語 Japanese	枚	要 Yes•否 No	
	□英 語 English	枚	要 Yes•否 No	
□その他 Other ( )	□日本語 Japanese	枚	要 Yes•否 No	
	□英 語 English	枚	要 Yes•否 No	
*郵送での申請の場合には、下記の書類を事務室にお送りください。				

If you are applying by mail, please send all of the following items to the IPP Office.

□証明書交付申請書(この用紙です)	)
This Certificate Application Form	

□学生証の写し

Photocopy of your student ID card

- □返信用封筒(住所・氏名を記載) Self-addressed return envelope
- □返信用切手(送料は下記参照)

Postage stamps (Refer to the chart below)

【郵送先】〒186-8601 東京都国立市中 2-1

一橋大学 国際·公共政策大学院事務室

[Address] Administration Office, School of International & Public

Policy, Hitotsubashi University

2-1 Naka, Kunitachi, Tokyo 186-8601

\*封筒の余白に「証明書交付申請書在中」と朱書きしてください。

Please write "Certificate Application included" in red on the envelope.

\*通常、申請書を受領してから3~5日後に発送いたします。

Normally, certificates will be mailed 3-5 days after we receive the application.

## (参考/Reference)

## 郵便料金 Postage

厳封なしの場合 Certificate NOT in sealed envelope				
枚数 No. of Certificates	定形封筒 Regular sized envelope (23.5 x 12 x 1cm & up to 50g)	定型外封筒 Oversized envelope		
1~2 通	82 円/Yen	190 ⊞ /У		
3~5 通	92 円/Yen	120 円/Yen		
6~7 通	92 円/ Yen	140 円/Yen		
8~10 通	_			

_		
厳封希望の場合 Certificate in sealed envelope		
枚数 No. of Certificates	定型外封筒 Oversized envelope	
1~2 通	120 円/Yen	
3~7 通	140 円/Yen	
8~10 通	205 円/Yen	

※事務室記入欄 For office use only.

発行番号 及び契印