

一橋大学 国際・公共政策大学院 ダブルディグリー プログラム

【ストラスブール政治学院】募集要項

ダブル・ディグリープログラム概要

国際・公共政策大学院では、海外の大学と提携し、大学院在学期間の2年間でIPPと協定校それぞれのプログラムで学び、在籍要件および単位要件を満たせば、最短2年で2つの修士号が取得できる「ダブル・ディグリープログラム」を運用しています。ダブル・ディグリープログラムに参加する学生は派遣生としてダブルディグリー交流協定校へ派遣されます。

2024年度に新たにフランスの行政系グランゼコールであり、パリ政治学院と共にフランスで最も古い政治学院であるストラスブール政治学院と新たにダブルディグリープログラムでの学生交流協定を締結しました。ドイツに隣接したストラスブールはヨーロッパの中心に位置し、欧州議会本部をはじめとした国際機関の所在地でもあります。ストラスブール政治学院では国際関係の諸科目を英語または仏語（仏語で履修の場合 DALF C1 レベル必要）で履修することによって Master of International Relations の学位を取得できます。

日本とフランスの大学で取得する2つの修士号は、参加学生の豊富な知識と卓越した研究能力の証となります。参加学生は、本プログラムで得た学識を元に研究者や法律実務家、国際公務員、政府職員その他の専門的職業人として日本また世界で活躍する人材となることが大いに期待されます。

ダブル・ディグリープログラム協定校

大学・研究科名	詳細情報	国	協定種類	派遣期間	英語スコア	年間派遣人数
ストラスブール政治学院 Sciences Po Strasbourg International Relations Sub-program	-参考 Factsheet (ノ ンディグリー向け -DDのコースと学年 暦は別設定 -参考 DD プログラム 案内 (現地学生向 け・仏語)	フランス	部局間	2024年9月 中旬～ 2025年8-9 月	TOEFL iBT100+または同 等レベル IELTS 7.0-7.5	2名

*ルーヴェン・カトリック大学とのDDプログラムは2023年度募集を以って終了となりました。

留学スケジュール

ダブルディグリー・プログラムに参加する学生は、IPPとストラスブール政治学院で各1年間修学します。まず、IPPへ入学後の春夏学期(4月～8月)はIPPで学修します。その後、秋学期からの1年間をストラスブール政治学院で学修し、帰国後の秋冬学期(9月～3月)にIPPで学修します。所定の修了要件を満たすことにより、最短2年間で2つの修士号を取得することができます。派遣期間の詳細は、先方大学ホームページにて学年暦をよくご確認ください。



修了要件・必要単位数・科目リスト

ダブルディグリー・プログラムでは、IPPとストラスブール政治学院でそれぞれの修了要件を満たし修士論文を提出、論文審査に合格することで、それぞれの大学から修士の学位が授与されます。

取得できる学位は、IPPの修士号と、ストラスブール政治学院の Master of International Relations です。

【1. IPP での修了要件】

- 44 単位
- *プログラムごとに定められた修了要件、指定された必修科目の履修等を満たす必要があります。
- * 派遣先大学で取得した単位は、16 単位を上限として、IPP の修了要件単位として単位互換認定を申請することができます。
- * 通常は 2 年次に履修する必修科目を、1 年次春夏学期に履修が必要となる場合もありますので、カリキュラム委員の先生に事前にご相談ください。

【2. ストラスブール政治学院での修了要件】

- 60 credits: そのうち必修科目 13 Credits (約 10 credits が英語クラスだが英語クラス履修の学生は足りない Credits を選択科目で補うことが可能)
- 修士論文の提出: 80-100 ページ (1 ページ 400 words 相当)、期限: 翌年 9 月迄、論文は修了所要 credit には参入されない。
- 2 言語の習熟 (例: 日本語と英語)

【3. ストラスブール政治学院のプログラム科目リスト】

プログラム言語は英語ですがフランス語能力が DALF C1 レベル以上の場合にはフランス語の科目も受講することができます。提供される科目は定期的に見直されますので最終的なコースリストは学期開始直前に確認してください。

☆[英語 DD コースリスト](#)

☆[英仏コースリスト](#)

- [International and Global Relations \(ERIG\) *4e année](#) を参照

- [M2 Development and International Cooperation\(DCI\), M2 Territorial Diplomacy\(DT\), M2 Negotiations and International Expertise\(NEI\) and M2 Defense, Intelligence and International Security \(DRSI\)](#)

【4. 協定校への出願スケジュール】

- ノミネーション n 協定校へのノミネーション: 4 月中旬
出願書類提出×切: は内定直後の 4 月中旬となっておりますのであらかじめ準備を進めておいてください。
- Transcript 修士 1 年次 1 学期の者: 学部の成績、修士 2 年次の者: 学部の成績と前年度の成績
- Motivation Letter
- Curriculum Vitae
- 結果発表: 5 月中旬

応募資格者と人員・応募書類・出願方法・選考方法

【1. 応募資格と人員】

募集人数: 2名

【2. 応募資格】

次の各号の要件をすべて満たす者

(1) 一橋大学大学 国際・公共政策大学院に在籍する学生 (休学者を除く) および 2024 年 4 月に入学する者

(2) 留学に必要な費用を確保することができること

(3) 派遣先大学が求める下記の語学能力

◇ TOEFL iBT: 100+

◇ IELTS: 7.0-7.5

◇ または同等の英語スコア

◇ DALF C1 以上 (フランス語科目を受講する場合)

(4) 応募学生本人およびその家族等が渡航におけるリスクを理解しており、事故及び家族等の判断と責任で渡航する者

【3. 応募書類】

書 類 等	摘 要
1. 志願票 (Form_A1)	指定用紙を用い必要事項を記入。
2. 履歴書 (様式任意)	2024 年 4 月に入学する方は、一橋大学 国際・公共政策大学院に入学予定であることを記載。
3. 自己推薦書 (A4 縦型)	書式は A4 縦型用紙に横書きで 1,000 字程度。

<p>4. 研究計画書 (A4 縦型)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Word ファイルを PDF データに変換し提出 任意様式。冒頭に「ダブルディグリー・プログラム研究計画」の標題、氏名、学籍番号（学籍番号付与前の新生は受験番号）を記載。各ページ右上に学籍番号と氏名を記載すること。 A4 判用紙 2～3 枚（3,000～4,000 字程度）におさめること。 国際・公共政策大学院への出願時に提出した研究計画書とは別に、①一橋大学における研究計画、②ストラスブール政治学院における研究計画を記述すること。この研究計画書では、前記①および②についての具体的な進行内容も記述すること。
<p>5. 英語能力を証明する書類 TOEFL,IELTS または同等の英語スコア証明書</p>	<p>派遣先大学の応募資格に定める語学要件を満たす英語試験のスコアレポート。有効期間内(受験日から起算して2年以内)のもの。</p> <p>* TOEFL ITP(Institutional Testing Program)・TOEFL iBT(Home Edition)・IELTS (Indicator)のスコアは、語学能力を証明する書類としては認めない。</p>
<p>6. 成績証明書</p>	<p>-修士1年次1学期の者：学部の成績 -修士2年次の者：前年度の成績</p>
<p>7. 成績評価係数計算シート (Form_A2)</p>	<p>-修士1年次1学期の者：学部最終年次の単位及び成績 -修士2年次の者：前年度の履修した全ての授業名、単位及び成績（GPAの対象とならない科目を除く）を記入すること。</p> <p>奨学金支給決定（成績評価係数 2.3 以上）に使用します。</p>
<p>8. 応募に際しての誓約書 (Form_A3)</p>	<p>「派遣留学応募に際しての誓約書」を確認・署名の上、PDF で提出。※署名入り文書であるため、写真を PDF 化したもの（アプリ等含む）は認めない。コンビニ等のプリンタでスキャンすること。</p>
<p>9. 個人情報収集同意書 (Form_A4)</p>	<p>「個人情報収集同意書」を確認・署名の上、PDF で提出。 ※署名入り文書であるため、写真を PDF 化したもの（アプリ等含む）は認めない。コンビニ等のプリンタでスキャンすること。また、すべてのページを提出。（見開きでの提出は認められない）</p>

【4. 応募方法】

- 志願者は応募書類一式を**国際・公共政策大学院 (IPP) 事務室へメール**で提出してください。<E-mail: ipp.g@ad.hit-u.ac.jp>
 - メールタイトルを「2024年 ダブルディグリープログラム志願書」としてください。
 - 2年生はccに各プログラムの指導教員、指導教員がない場合はカリキュラム委員の先生を入れてください。
 - 志願書を受領後に受領確認メールをお送りしますので4月4日午前中迄に受信しなかった場合はIPP事務室へご連絡願います。
- 出願期限：**2024年 4月 3日 (水) (15:00)**

【5. 選考方法】

IPP 院長、派遣・受入留学生選考専門委員、運営委員が提出書類と面接の結果を総合的に評価し選考します。

【6. 面接】

- 2024年 4月 9日 (火) 10:00～ 対面 15分/人
 - 面接会場と時間は応募〆切後にIPP事務室ipp.g@ad.hit-u.ac.jpより個別にメールにて通知します。
- 面接の際には、本人確認の為に学生証を持参してください。

【7. 選考結果通知】

2024年 4月 10日 (水) 迄にIPP事務室より個別にメールにて通知します。

【8. 注意事項】

- (1) 選考に関する事務は、すべて国際・公共政策大学院 事務室で行います。
- (2) 出願書類は返却いたしません。
- (3) 手書きの書類についてはすべて黒または青のペンまたはボールペンを使用してください。

【9. 補足事項】

- (1) TOEFL ITP(Institutional Testing Program)・TOEFL iBT(Home Edition)・IELTS (Indicator)の スコアは、語学能力を証明する書類としては認めません。また、有効期限切れのスコアは認めません。
- (2) 交換留学生在履修できる授業科目に制限を設けている派遣先大学があるため、ウェブサイト等で確認し、履修・研究計画を立てた上で申請してください。
- (3) 近年派遣先での住居の確保が難しくなっています。大学寮の申込切が4月～5月初旬でかつ先着順という大学もあります。受入大学からの入学許可が出る前に申し込める場合もありますので、早めの情報収集に努めてください。
- (4) 一橋大学の[留学計画のサイト](#)等を参考に自身の留学プランを立ててください。

*** 留学説明会後から応募書類の提出切、面接、面接結果の通知を受けてから派遣先大学への出願までの期間が短期間となっております。派遣先大学への出願は学生本人にさせていただきますので留学希望の学生は、事前に派遣先大学のホームページを確認し応募前から出願書類の準備を進めてください。**

*** 通常は2年次に履修する必修科目を、1年次春夏学期に履修が必要となる場合もありますので、カリキュラム委員の先生に事前にご相談ください。**

***IPP 選考による合格（派遣留学内定）は、派遣先大学への入学を担保するものではありません。所定の時期までに、派遣先大学が求める出願書類を当該大学に提出し、先方にて 審査・入学の可否が決定されます。**

【10. 派遣留学に内定した場合の注意事項等】

- (1) 派遣留学期間中は、「派遣留学生」身分として本学に在籍することとなり、休学は認められません。
- (2) IPPが選考時に求める要件と派遣先大学が出願時まで求める要件が異なる場合、出願時までに出願要件を満たす必要があります。
- (3) 派遣先大学からの入学許可をもって、派遣留学生として身分を決定します。入学許可を取得できない場合には、派遣留学内定を取り消されます。
- (4) 健康管理は自らの責任において行ってください。派遣留学期間中の事故及び疾病等は派遣留学生の責任とし、費用は自己負担となります。なお、派遣留学生は、本学が指定する海外旅行傷害保険に必ず加入してください。
- (5) 派遣留学内定者は、本学が実施する危機管理オリエンテーションを必ず受講すること。(2024年6月頃実施予定)オリエンテーションの詳細については、IPP事務局より別途通知するので確認してください。
- (6) 帰国後はIPP及び奨学金支給団体等への留学 報告等を行わなければなりません。
- (7) 派遣期間中は派遣先大学での学習・研究に専念すること。単位を取得できなかった場合、奨学金の返還を求めることがあります。
- (8) 自己都合による留学の辞退や派遣先大学在籍期間の変更は、体調不良等相当の理由がある場合を除き、原則認められません。ただし、奨学金の支給対象者とならなかったことを理由とする辞退については、期限までに申告した場合に限り、辞退を認めることとする。
- (9) 派遣先地域において「危険情報」又は「感染症危険情報」が発出されている場合の実施可否の基準については[別紙1](#)「海外派遣留学の実施可否判断」を確認すること。なお、基準は情勢に応じて変更される場合があります。

授業料等

派遣学生は、派遣留学期間中も学籍上は一橋大学に在籍し一橋大学へ授業料を納付します。休学は認められません。一方、ダブルディグリー学生交流協定に基づき、派遣先大学では入学金・授業料が免除されます。

奨学金

- ・ **日本学生支援機構（JASSO）海外留学支援制度（協定派遣）「欧州トップクラスの政治学院との修士ダブルディグリー・プログラム」**

本プログラムの参加者は、資格要件を満たせば上記奨学金が支給されます。ただし、JASSO の採択結果及び支給条件等により、奨学金が支給されない場合があります。

[留学準備金]：渡航支援金 13 万円

[滞在費]：奨学金支給対象者には、派遣先大学での授業期間中において、JASSO が定める派遣先地域・都市に応じた奨学金月額 8 万円を支給する。

*日本国籍を有する学生又は日本への永住が許可されている学生が対象になります。

*日本に留学中の外国人留学生は対象になりません。

- ・ **IPP 助成金**

IPP では留学費用の一部を助成する制度を設けております。詳細は IPP 事務室までお問合せください。年度によって受けられる奨学金、金額が異なる場合があります。派遣先大学で単位を取得しなかった場合、返還を求められますのでご注意ください。

単位互換制度

派遣先大学で取得した単位は、単位読替認定を申請することができます。修得単位の読替については、2024 年度 IPP 学生便覧「他の大学院における修得単位の読替」および教育部規則、細則をご参照ください。単位互換の審査には 2、3 か月を要しますので、派遣先大学での成績が発表され次第、速やかに「単位読替申請書」と添付書類一式を IPP 事務室へ提出してください。

申請要領、申請書については IPP 事務室までお問合せください。

*単位互換は審査の上で認定されますので、申請通りに認定されるとは限りません。

*留学期間が終了すると派遣先大学の学務システムへログインできなくなることがありますので、留学期間中に必要な書類を揃え、保管するようにしてください。

本プログラムに関する問い合わせ先

一橋大学国際・公共政策大学院事務室

E-mail: ipp.g@ad.hit-u.ac.jp